

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16; 114/22 u daljnjem tekstu: ZJN), i članka 35. Statuta Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sesvete (DVD Sesvete) Upravni odbor DVD-a Sesvete na svojoj sjednici održanoj dana 13.12.2024. donio je

## **PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez PDV-a, te radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez PDV-a (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

### **Članak 2.**

(1) Postupke jednostavne nabave DVD Sesvete (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi poštujući načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, uz osiguravanje ekonomičnog i svrhovitog trošenja javnih sredstava.

### **Članak 3.**

(1) Naručitelj će poduzimati sve prikladne mjere radi sprječavanja sukoba interesa, sukladno odredbama članka 75. – 83. ZJN.

### **Članak 4.**

(1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura bez PDV- a Naručitelj provodi s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, sklapanjem ugovora i/ili izdavanjem narudžbenice.

(2) Narudžbenica obavezno sadrži: podatke o Naručitelju, vrsti roba/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja gospodarskom subjektu – ponuditelju.

(3) U slučajevima kada to Naručitelj smatra potrebnim može se uputiti i poziv na dostavu ponuda. Tada se postupak nabave provodi sukladno člancima 5. do 10. ovog Pravilnika.

## Članak 5.

- (1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura bez PDV-a, a manje ili jednake od 26.540,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, te manje ili jednake od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove, provodi stručno povjerenstvo Naručitelja slanjem poziva za dostavu ponuda (u daljnjem tekstu Poziv). Stručno povjerenstvo odlukom imenuje predsjednik.
- (2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka predsjednik u povjerenstvo imenuje najmanje dvije osobe te određuje njihove obveze i ovlasti. Ovlasti i obaveze Stručnog povjerenstva su:
- priprema postupak nabave (dokumentacija sa svim priložima)
  - provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranja ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda),
  - na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Predsjednik podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave)
- (3) Postupak jednostavne nabave započinje danom donošenja Odluke o početku postupka jednostavne nabave koju donosi Predsjednik. Odluka sadrži podatke o:
- Naručitelju
  - nazivu predmetu nabave
  - procijenjenoj vrijednosti nabave
  - podatke o povjerenstvu za provedbu postupka jednostavne nabave
- (4) Postupak se provodi slanjem poziva na dostavu ponuda koji se upućuje na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.
- (5) Iznimno, u slučaju žurnosti, zbog tehničkih ili drugih opravdanih razloga, te ukoliko na tržištu u trenutku nabave robe, radova i usluga nema tri gospodarska subjekta koji isporučuju robu, izvode radove ili pružaju usluge koje su predmet nabave, poziv na dostavu ponuda može se uputiti i na adrese manje od tri gospodarska subjekta.
- (6) U slučaju iz stavka 4. ovog članka Odluka iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati obrazložene razloge traženja ponuda od manjeg broja gospodarskih subjekta.
- (7) Poziv na dostavu ponuda može se objaviti i na službenoj internetskoj stranici DVD-a

Sesvete kao i u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, uz slanje poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.

#### **Članak 6.**

(1) Rok za dostavu ponuda je najmanje pet dana i ne duže od 15 dana od dana upućivanja poziva, a Naručitelj može odrediti i kraći rok, ali ne manji od dva dana od dana upućivanja poziva.

(2) U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se određuje dokaziv način dostave ponude, a pravodobne ponude upisuju se u upisnik o zaprimanju ponuda.

(3) Naručitelj s gospodarskim subjektima komunicira pisanim putem na jedan od sljedećih načina: poštanskom pošiljkom, elektroničkim sredstvima ili na drugi prikladan dokaziv način.

#### **Članak 7.**

(1) Naručitelj može, ukoliko to smatra potrebnim, u pozivu na dostavu ponuda propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članaka 251.-279. ZJN.

(2) U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se može propisati obveza dostave jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora i/ili jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, sukladno odredbama članaka 214.-217. ZJN.

#### **Članak 8.**

(1) Protekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije 15 dana od isteka navedenog roka, iste se otvaraju te se sastavlja Zapisnik o otvaranju ponuda, koji se na zahtjev dostavlja ponuditeljima. Otvaranje ponuda nije javno.

(2) Pravodobno pristigle ponude pregledavaju se i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

(3) Naručitelj može gospodarskim subjektima uputiti zahtjev za pojašnjenje i/ili upotpunjavanje bilo kojeg dokumenta, ostavljajući im za to primjereni rok.

#### **Članak 9.**

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim cijene u obzir se može

uzeti i kvaliteta, kvalifikacije stručnjaka, tehničke prednosti, estetske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke, rok isporuke ili izvršenja te drugi elementi te će Naručitelj u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda obrazložiti razloge odabira ponude.

#### Članak 10.

- (1) Postupak jednostavne nabave iz članka 5. stavka 1. ovog Pravilnika završava donošenjem odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave od strane predsjednika.
- (2) Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave ukoliko postoje razlozi za poništenje sukladno odredbama članka 298. ZJN.
- (3) Odluku o odabiru ili odluku o poništenju Naručitelj je dužan bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način. Rok za donošenje Odluke iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
- (4) Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.
- (5) Protiv Odluke o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave ne može se izjaviti žalba jer se na istu na primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.
- (6) Dostavom odluke o odabiru stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

#### Članak 11.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Isti će se objaviti na službenim internetskim stranicama DVD-a Sesvete.



Predsjednik:

Matija Ruga